

**KLAIPĖDOS LOPŠELIO-DARŽELIO „DU GAIDELIAI“
DIREKTORĖS MARINOS DEGTIAR
2025 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

Nr.
Klaipėda

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Klaipėdos lopšelis-darželis „Du gaideliai“ (toliau – Įstaiga) įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas. 2025-09-01 duomenimis Įstaigoje yra ugdomas 131 vaikas, iš jų 7-iose ikimokyklinio amžiaus grupėse 87 vaikai (87 ugdomi tautinių mažumų gimtąja kalba), 3-ose priešmokyklinio ugdymo grupėse - 44 vaikai (9 ugdomi lietuvių kalba ir 35 ugdomi tautinių mažumų gimtąja kalba).

Įstaiga įgyvendina ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, į ugdymą integruojant 4 neformaliojo vaikų švietimo programas (STEAM ugdymo programa, fizinio ugdymo programa, sveikos gyvensenos programa, dailės ugdymo programa). Į ugdomąją veiklą yra integruotos 2 prevencinės socialinių ir emocinių įgūdžių ugdymo programos „Zipio draugai“ ir „Kimochi“.

Įstaigoje dirba 56 darbuotojai, iš jų 26 pedagogai (logopedas, meninio ugdymo, lietuvių kalbos, neformaliojo ugdymo, fizinio ugdymo, 14 ikimokyklinio ugdymo, 6 priešmokyklinio ugdymo mokytojai), 28 nepedagoginiai darbuotojai (direktoriaus pavaduotojas, raštinės administratorius, sandėlininkas, specialistas, 6 mokinio padėjėjai, 11 mokytojo padėjėjų, elektrikas, 2 virėjai, kiemsargis, valytojas, pastatų ir sistemų remonto darbininkas, patalynės prižiūrėtojas, pagalbinis darbininkas), 2 administracijos darbuotojai (direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui).

2025 metais Įstaiga veikė vadovaudamasi 2025–2027 m. strateginiu planu (toliau – Strateginis planas) ir 2025 m. veiklos planu (toliau – Veiklos planas). Įstaigos bendruomenė 2025 m. pasirinko šias prioritetines veiklos kryptis: užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą; užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką.

Strateginiame ir Veiklos planuose buvo išskirti konkretūs veiklos tikslai ir uždaviniai, numatytos veiksmingos priemonės laukiamam rezultatui pasiekti.

Siekiant Strateginio plano pirmojo tikslo – užtikrinti kokybišką ugdymo proceso organizavimą – Įstaigos veikla buvo orientuojama į galimybių sudarymą kiekvienam ugdytiniui siekti asmeninės pažangos. Strateginiam tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – sudaryti sąlygas ugdytis ir gerinti ugdymo proceso kokybę – buvo įvykdytos priemonės, susijusios su ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimu. Vykdam pirmą priemonę (Ugdymo proceso ir aplinkos užtikrinimas), buvo sudarytos galimybės siekti kokybiško ugdymo proceso užtikrinimo (131 ugdytiniui), ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų įgyvendinimo, veiksmingo, tikslingo gaunamų valstybės, savivaldybės, tėvų įmokų už paslaugas ir paramos lėšų panaudojimo. Šia priemone planuojamos lėšos 56 Įstaigos darbuotojų darbo užmokesčiui, socialiniam draudimui, Įstaigos pastato išlaikymui, komunalinėms paslaugoms ir prekėms įsigyti. Vykdam antrą priemonę (darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas ir atestacijos vykdymas) buvo sudarytos galimybės Įstaigos darbuotojams (vidutiniškai 5 dienas per metus) tobulinti kvalifikaciją. Trečioji priemonė – vaikų pažinimo ir saviraiškos poreikių tenkinimas. Vykdam šią priemonę buvo sudarytos sąlygos vaikų užimtumui, veiklos įvairovei, gebėjimų, interesų, saviraiškos poreikių tenkinimui pagal Įstaigoje įgyvendinamas neformaliojo vaikų švietimo programas (ikimokyklinio ir priešmokyklinio sveikos gyvensenos, fizinio ugdymo, dailės ugdymo ir STEAM ugdymo programos) ir kitas

Įstaigos, šalies ar tarptautinių projektų, pažintinių-educacinių ir kultūrinių-saviraiškos renginių programas.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – teikti papildomas paslaugas ir švietimo pagalbą vaikui – buvo sėkmingai įvykdytos priemonės, susijusios su kokybišku vaikų maitinimo organizavimu. Vykdam šią priemonę buvo sudarytos sąlygos Įstaigos vaikams teikti sveikatai palankų, šviežią, šiltą, vietoje pagamintą maistą. Buvo organizuojamas 3 kartų maitinimas. Maisto gamyba buvo vykdoma Geros higienos praktikos, Lietuvos HN15:2005 „Maisto higiena“ reikalavimus atitinkančioje virtuvėje. Įgytas naujas 1 šaldytuvas. Maisto gaminimui buvo užtikrinamas saugių ir sveikų produktų teikimas, atitinkantis maisto saugos reikalavimus. Priemonė finansuojama iš tėvų įmokų už maitinimo paslaugą Klaipėdos miesto savivaldybės tarybos nustatyta tvarka. 2025 m. 100 % mokesčio už maitinimą lengvata buvo taikoma 1 vaikui, 50 % – 39 vaikams. Vykdam šią priemonę buvo teikiama logopedo pagalba 30 Įstaigos ugdytinių, turintiems kalbos vystymosi raidos, kalbos ir kalbėjimo bei komunikacijos sutrikimų.

Atsižvelgiant į Pedagoginės psichologinės tarnybos specialistų (toliau –PPT) rekomendacijas, parengta 10 pritaiktų ikimokyklinio ugdymo programų, sudaryti 26 individualios pagalbos planai, teiktas individualizuotas ugdymas, skirta mokinio padėjėjo pagalba (6 etatai nuo 2025 m. rugsėjo mėn.). Teikta 14 individualių konsultacijų tėvams ir 3 mokytojams. Per metus pilnai ištaisyta kalba 9, iš dalies - 14 vaikų.

Pagerėjo Vaiko gerovės komisijos (toliau – VGK) veikla: įvyko 5 komisijos posėdžiai, teikiant specialiąją pedagoginę ir psichologinę informaciją, susitariant dėl švietimo pagalbos būdų ir formų, organizuoti 5 renginiai Įstaigos bendruomenei (pranešimai, lankstinukai, Tolerancijos diena, teminė savaitė „Savaitė be patyčių“), teikta metodinė pagalba bendruomenei integruojant į ugdymo procesą socializacijos, prevencinę smurto ir patyčių programą “Zipio draugai“. Įgyvendinant šią programą buvo siekiama, kad vaikai išsiugdytų atsparumą neigiamai aplinkos įtakai, gebėtų susivaldyti, taptų jautresni artimųjų emocinei būsenai bei problemoms.

Reguliariai tėvams informaciją ir konsultacijas teikė pagalbos vaikui specialistai: logopedas, visuomenės sveikatos specialistas, vaiko gerovės komisijos nariai. Įstaigoje surengtos tėvams atvirų durų dienos - iš viso 9 atviros veiklos ir 2 šventės Įstaigos kieme: rudens šventė „Moliūgų košės diena“ ir renginys šv. Mykolojaus dienai paminėti „Takeliu – su arkleliu“. Renginiai kieme sukėlė didelį tėvų susidomėjimą (dalyvavo tėvų 75 %). Aktyvus tėvų įsijungimas į Įstaigos ugdymo procesą: 3 tėvai vedė edukacines valandėles vaikams, organizuotos 12 bendros vaikų ir tėvų (globėjų) parodos, veiklos, sportiniai renginiai.

Siekiant Strateginio plano antrojo tikslo – užtikrinti sveiką, saugią ir šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančią aplinką – buvo siekiama, kad Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos reikalavimus. Strateginiam tikslui pasiekti buvo vykdomi du Veiklos plano uždaviniai:

– įgyvendinant pirmąjį uždavinį – Įstaigos ugdymo sąlygos ir aplinka atitiktų higienos normų reikalavimus, buvo įvykdyti kontroliuojančių institucijų nurodymai. 2025 m. buvo atliktas remontas ir pakeisti baldai 2-uose grupėse, nupirktos ir įmontuotos 11 indaplovių, panaudojant valstybės, savivaldybės ir paramos lėšas. Įrengtas Multisensorinis kambarys.

– įgyvendinant antrąjį uždavinį – pritaikyti Įstaigos aplinkas švietimo reikmėms – buvo vykdomos dvi priemonės (lauko įrengimų, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas ir naujausių technologijų ir priemonių įsigijimas). Vykdam pirmą priemonę buvo užtikrinta estetiška, funkcionali, saugi ugdymosi aplinka, atnaujinti baldai. 2025 m. buvo įrengta nauja aplinka specialiųjų poreikių vaikams (toliau – SUP) lauke, inventoriaus ir baldų grupėse atnaujinimas. Vykdam antrąją priemonę – naujausių technologijų ir priemonių įsigijimą – buvo įgytos šiuolaikinius ugdymo(si) reikalavimus atliepiančios metodinės ir informacinės-komunikacinės technologijos. 2025 m. nupirkti 2 interaktyvus ekranai, kompiuterinis monitorius, spausdintuvas, skaitmeninis mikroskopas, sensorinis šviesos stalas.

Padidėjo mokytojų, taikančių inovatyvius metodus ir informacines komunikacines technologijas (toliau – IKT) skaičius, dėl to ugdymo procesas tapo patrauklesnis, labiau įtraukiantis ir motyvuojantis ugdytinius.

Įstaigoje įgyvendinamos 4 neformaliojo švietimo programos. Įsigytos interaktyvios ir mobilios priemonės, kurių pritaikymas vaikų veiklai galimas kaip patalpoje taip pat ir lauke, nuolat atnaujinama STEAM kabineto priemonių bazė. Nuolat atnaujinama fizinio aktyvumo priemonių bazė.

Finansinė informacija:

Finansavimo šaltinis	Lėšos (tūkst. eurų)			Pastabos
	Planas (patikslintas)	Panaudota lėšų	Įvykdymas (%)	
Savivaldybės biudžetas (SB)	854900	851174	99,56	Liko nepanaudotos lėšos ligos pašalpai ir išeitinių išmokoms
Specialioji tikslinė dotacija (VB)	487300	487036	99,95	Liko dėl Sodros ir ligos pašalpos mokesčio apvalinimo
Įstaigos gautos pajamos (surinkta pajamų SP), iš jų:	101000	79200	78,42	Dėl nestabilaus vaikų lankomumo ir bendro vaikų skaičiaus sumažėjimo (uždaryta viena grupė)
Pajamų išlaidos (SP)	101000	99532	68,84	Nepanaudota dalis SP lėšų dėl didelio vaikų sergamumo ir mažesnio lankytinų dienų
Projektų finansavimas (ES; VB;SB)				
Kitos lėšos (parama 1,2 % GPM ir kt.)	2913	1314	45,10	Lėšos bus panaudotos 2026 m.
Iš viso	1.547.113	1.488.256		
Kreditinis įsiskolinimas (pagal visus finansavimo šaltinius) 2026 m. sausio 1 d.				AB „Bitė Lietuva“ 34,16 eurų sąskaitą pateikė 2026 m. sausio mėn., UAB „Amazis“ - 33,88 eurų sąskaitą pateikė 2026 m. sausio mėn., UAB „Sabelija“ – 96,80 eurų sąskaitą pateikė 2026 m. sausio mėn.

Buvo atliktas Klaipėdos miesto visuomenės sveikatos biuro patikrinimas 2025 m. sausio 9 d. ir gruodžio 12 d. – pažeidimų ir neatitikimų nerasta.

Liko neišspręstos tokios vidaus ir išorės faktorių sąlygotos problemos: viso pastato renovacija, takų ir žaidimo aikštelių atnaujinimas, lauko aikštelių specialiosios dangos įrengimas, elektros instaliacijos visame pastate pakeitimas. Pastato renovacija nėra numatyta artimiausiu metu, planuojami tik daliniai pastato remonto darbai (pastato blokų siūlių taisymas ir šiltinimas). Įstaigos teritorijos takų dangos keitimas nėra numatytas 2026 metais.

Planuodama 2026 m. veiklą, Įstaigos bendruomenė susitarė dėl tokio veiklos prioriteto: universalios mokymosi aplinkos ir kokybiškų švietimo paslaugų užtikrinimo gerinimas, įgyvendinant įtraukųjį ugdymą ir ugdytinių sveikatos stiprinimas, vykdant fizinį aktyvumą skatinančias neformaliojo vaikų švietimo bei sveikatinimo programas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Stiprinti Įstaigos ir ugdytinių šeimų partnerystę	Sustiprėję Įstaigos ir šeimos ryšiai padės sukurti palankesnę ugdymui(si) aplinką	1. Inicijuoti apklausą, kurioje dalyvaus nemažiau kaip 50% ugdytinių tėvų ir 100% mokytojų. Iki 2025-03-31 (pirma apklausa) ir iki 2025-11-26 (antra apklausa). 2. Pagal pirmos apklausos rezultatus numatyti bendradarbiavimo su tėvais kryptys iki 2025-04-30 parengti ir iki 2025-12-30 90% įgyvendinti Įstaigos ir tėvų bendradarbiavimo 2025 m. planą. 3. 50% pedagogų dalinsis su šeimomis gerąja patirtimi įvairiais sklaidos būdais iki 2025-12-28. 4. Parengta ir apibendrinta tėvų apklausos rezultatų suvestinė iki 2025-12-05.	1.1. Apklausa buvo atlikta apklausa.lt platformoje. Pagal apklausos rezultatus paaiškėjo, kad daugumą tėvų yra patenkinti įstaigos darbu (65%). Dauguma išsakė pageidavimą apie lauko įrengimų atnaujinimą (75%). Buvo taip pat išsakyta noras dalyvauti ne tik sporto ir švenčių renginiuose, bet ir netradicinių pramogų metu (75%). 2.1. Parengtas planas į kuri buvo įtrauktos dvi netradicinės šventės („Moliūgų košės diena“ ir „Takeliu- su arkliuku“), taip pat buvo sutarta dėl lauko įrengimų, kad iki metų galo įstaiga įsigys sūpynes ir mažus namelius į lopšelio grupių teritoriją. 3.1. Ugdytinių tėvai pravedė 4 edukacijos renginius - profesijos dienos paminėti. Buvo pravesta 10 atvirų veiklų tėvams. Lopšelio grupės auklėtojos pasidalino su savo grupių ugdytinių tėvais veiklų video įrašais. 4.1. Atlikta pakartotina apklausa parodė, kad tėvai patenkinti įstaigos darbu (75%). Išsakyta nuomonė, kad reikia tęsti lauko įrengimų atnaujinimą ir netradicinių pramogų įvedimą į veiklą, kuri stiprina tėvų ir įstaigos darbuotojų ryšius. Parengta ir apibendrinta apklausos rezultatų suvestinė buvo pristatyta tėvų susirinkimo metu.
2. Organizuoti kokybišką	Užtikrintas ikimokyklin	1. Koordinuota veikla telkiant pedagogų	1.1. 91 % ikimokyklinio ugdymo mokytojų dalyvavo

ikimokyklinio ugdymo turinio atnaujinimo procesą Įstaigoje	io ugdymo turinio kaitos įgyvendinimas	bendruomenę pasiruošti ikimokyklinio ugdymo turinio kūrimui ir sudarytos palankios sąlygos dalyvauti mokymuose „Ikimokyklinio ugdymo turinio kaita“ iki 2025-03-31. 2. Ne mažiau 90 proc. mokytojų dalyvauja Ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimo svarstymuose, vadovaujantis Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis iki 2025-05-31. 3. Parengtas Įstaigos Ikimokyklinio ugdymo programos projektas, vadovaujantis Ikimokyklinio ugdymo programos gairėmis, ir jam pritarta Įstaigos savivaldos institucijoje iki 2025-07-01.	40 valandų mokymuose, gauti NŠA pažymėjimai. 1.2. Ikimokykliniai programai parengti suburta darbo grupė, patvirtinta 2025-01-21 direktoriaus įsakymu Nr. V-13. 2.1. Atnaujintos programos projektas svarstytas 2025-05-06 Mokytojų taryboje, protokolo Nr. V-3. 3.1. Atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa patvirtinta 2025-07-24 direktoriaus įsakymu Nr. V-39 (pritarta Klaipėdos m. savivaldybės administracijos švietimo ir sveikatos departamento švietimo skyriaus vedėjo 2025-07-21 įsakymu Nr. ŠV1-154)
3. Stiprinti ir tobulinti Įtraukiojo ugdymo veiksmingumą	Sudarytos sąlygos kiekvienam vaikui ugdytis, plėtoti savo galias ir gebėjimus, gauti reikiamą pagalbą ir patirti sėkmę ugdantis	1. Ne mažiau 90 proc. mokytojų tobulino kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo klausimais iki 2025-12-31. 2. Vykdomas tikslinis bendradarbiavimas švietimo pagalbos klausimais su PPT: organizuoti mokymai, paskaitos, konsultacijos Įstaigos darbuotojams ir tėvams dėl SUP vaikų ugdymo iki 2025-11-30.	1.1. Visos Įstaigos mokytojos (100%) tobulino savo kvalifikaciją įtraukiojo ugdymo klausimais Ugdymo meistrų platformoje visus metus -“Besimokančių darželių tinklas“. 2025 m. kiekvienas pedagogas išklaušė 72 ak. val. kursus bei įgijo pažymėjimą. 2.1. Tėvams buvo išsiųsti pakvietimai į mokymus-konsultacijas, kurios vyko PPT. Buvo nukreipti į PPT specialistų konsultacijai 8 ugdytiniai. 2.2. 100 % tėvų (nuolatinių globėjų, rūpintojų) dalyvavo priimant sprendimus, susijusius su vaiko pagalba: 2.2.1. vykdytos konsultacijos, aptariant vaikų, turinčių kalbos, kalbėjimo sutrikimų / sunkumų, pasiekimus ir pažangą (el. dienynas „Mūsų darželis“);

		2.2.2. dalyvavimas rengiant vaikų, turinčių specialiuosius ugdymosi poreikius, individualius pagalbos ir ugdymo planus (el. dienynas „Mūsų darželis“); 4.3. dalyvavimas VGK posėdžiuose dėl specialiųjų ugdymosi poreikių nustatymo ir pagalbos teikimo (2025 m. VGK 6 posėdžių protokolai) 3.1. Įrengtas Multisensorinis kambarys atitinkantis Klaipėdos miesto savivaldybės administracijos švietimo ir sveikatos departamento švietimo skyriaus rekomendacijas. 2025 m. rugsėjo 24 d. įvyko darbuotojų (24 pedagogų ir 6 mokinio padėjėjų) mokymai „Multisensorinio kambario ir įrangos galimybės ir naudojimosi taisyklės.
	3. Ugdytiniais, kuriems iškyla ugdymo(si) sunkumų pritaikytos aplinkos įrengimas.	

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1. —	—

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Organizavau konkursą direktoriaus pavaduotojui ugdymui pareigoms užimti	VSDRIS sistemoje pateiktas skelbimas su reikalavimai direktoriaus pavaduotojo ugdymui pareigoms. Sudaryta darbo komisija, direktoriaus 2025-07-21 įsakymas Nr. V-38. Konkursas įvyko 2025 m. rugpjūčio 18 d. Atvyko 4 kandidatai iš 7 pretendentų. Po atlikto komisijos darbo buvo priimtas sprendimas dėl laimėtojo, visiems kandidatams buvo pranešta apie konkurso rezultatus. Gavus laimėtojo sutikimą eiti pareigas, išsiųstas laiškas STT dėl kandidato atitikimo eiti nurodytą pareigą.
3.2 Organizuotos vienos studentės praktikos. Praktinio mokymo sutartys su Klaipėdos Universitetu	Įstaigos mokytoja ir direktoriaus pavaduotoja ugdymui vadovavo studentės praktikoms, dalinosi patirtimi, teikė konsultacijas bei

	tobulino profesines kompetencijas (studento praktinio mokymo sutartis 2025-02-05 Nr. 51SHMF-TS 483a). Pagrindinis tikslas – pritraukti į Įstaigą pedagoginius darbuotojus.
3.3 Organizavau mokytojų metinės veiklos įsivertinimą. Įsivertinime dalyvavo 26 pedagogai	Atliktas mokytojų metinės veiklos įsivertinimas padėjo nustatyti mokytojų stipriąsias, tobulintinas veiklos sritis bei numatyti 2026 metų mokytojų kvalifikacijos tobulinimo poreikį
3.4 Sudariau sąlygas ir galimybes progimnazijų ir gimnazijų moksleiviams atlikti socialinės – pilietinės veiklos valandas	Mūsų įstaigoje moksleiviams iš Klaipėdos miesto „Versmės“ ir „Pajūrio“ progimnazijų, Klaipėdos jūrų kadetų gimnazijos bei Vilniaus Vytauto Didžiojo gimnazijos buvo suteiktos galimybės atlikti socialinės-pilietinės praktikos valandas - padedant organizuoti fizinio ugdymo ir meno veiklas ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikams.
3.5 Organizavau Įstaigos įstojimą į „Aktyvių mokyklų“ tinklą	Tęsiama respublikos sveikatos stiprinimo mokyklų tinklo „Sveika mokykla“ narystė. Gavome pranešimą apie įstojimą į „Aktyvių mokyklų“ tinklą. Pažymėjimas patvirtinantis įstojimą į tinklą 2025 m. gruodžio 11 d. Nr. AM-335 galioja iki 2030 m. gruodžio 11d. Programų įgyvendinimui įstaigoje sudarytos palankios sąlygos, skatinančios vaikų fizinį aktyvumą, naudojamos edukacinės erdvės, įsigyta sveikatinimo priemonių, sukaupta metodinės literatūros, efektyviai dirba sveikatos stiprinimo veiklos organizavimo grupė.